

Projekt umowy

zawarta w dniu roku w Bielsku-Białej pomiędzy:
Galerią Bielską BWA z siedzibą w Bielsku-Białej ul. Maja 11, NIP 547-10-17-801, Regon
072342753 reprezentowaną przez:

1. Agatę Smalcerz – Dyrektora

zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą,
a

.....

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i następnymi Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę usługi w zakresie ochrony mienia Zleceniodawcy poprzez dozór fizyczny i całodobowe monitorowanie systemu alarmowego znajdującego się w siedzibie (budynku) Zleceniodawcy, przy czym czas reakcji (przyjazd grupy interwencyjnej do budynku BWA) na sygnał alarmowy wynosi do 5 minut.

Uwaga:

Przez dozór mienia i obiektu rozumie się zabezpieczenie fizyczne (osobowe) powierzonego mienia przed zniszczeniem, dewastacją, kradzieżą z włamaniem.

Dewastacja i kradzież z włamaniem ma miejsce wtedy, gdy sprawcy bezprawnie wtargną do dozorowanego obiektu z zewnątrz, pozostawiając widoczne i udokumentowane ślady powstałych szkód na terenie ochranianego obiektu.

2. Przejęcie obiektów pod dozór fizyczny następuje pomiędzy stronami w oparciu o plan zabezpieczenia dozorowanych obiektów dostarczony przez Zleceniodawcę.
3. Do realizacji dozorowanych obiektów Zleceniobiorca przydzieli odpowiednio przeszkolonych i wyposażonych swoich pracowników.
4. Obowiązkiem Zleceniobiorcy jest zapewnienie dozoru mienia zgodnie z warunkami umowy. Zapewnia on niezbędną obsadę posterunków w wypadkach nieobecności uzasadnionej i nieuzasadnionej tj.: urlopów, szkoleń i zwolnień lekarskich.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do monitorowania uzgodnionych sygnałów, o których mowa w ust.1 pkt.1 przez cały czas trwania umowy, zgodnie z otrzymanym zleceniem oraz zapewnienia gotowości i interwencji grup interwencyjnych, które podejmą czynne działania natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania stałej sprawności technicznej systemu alarmowego zainstalowanego u Zleceniodawcy
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać swoje zobowiązania wynikające z umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia na prowadzenie usług opisanych w §1 wydane przez właściwe urzędy, oraz posiada odpowiedni sprzęt w tym broń ostrą, jak również środki łączności radiowej.

§ 2

1. Zleceniodawca przekazuje do dozoru obiekt – Galeria Bielska BWA w Bielsku-Białej ul. 3 Maja 11.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dozoru obiektu w następujący sposób:
 - a) całodobowy dozór i ochrony mienia poprzez monitorowanie sygnałów – informacji cyfrowych systemu alarmowego znajdującego się w siedzibie (budynku) Galerii Bielskiej BWA w Bielsku-Białej przy ul. 3 Maja 11,
 - b) Obsługa portierni w budynku zamawiającego codziennie w godz. 18.00 – 10.00,
 - c) Obsługa portierni w budynku zamawiającego we wszystkie środy w godz. 10.00-18.00 w umownym okresie
 - d) Obsługa portierni w budynku zamawiającego w godz. 10.00-18.00 w następujących dniach:
 - 1, 6 stycznia
 - Wielka Sobota, Wielkanoc, Poniedziałek Wielkanocny
 - 1, 3 maja
 - Boże Ciało
 - 1, 11 listopada
 - 24, 25, 26, 31 grudnia
 - e) Do obsługi portierni należy obserwacja kamery zainstalowanej u Zleceniodawcy umożliwiającej dozowanie obszaru przy wejściu bocznym do budynku oraz placu pomiędzy Galerią a Teatrem Lalek Białaluka
 - f) Informować policję o stwierdzonych za pomocą kamery zdarzeniach o ile przybierają one postać wykroczenia lub przestępstwa

§ 3

1. Monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego Zleceniodawcy, zainstalowanego w obiekcie wymienionym w §1 niniejszej umowy, polegać będzie na przyjmowaniu tych sygnałów drogą radiową, komputerową ich interpretacją i na reagowaniu na nie w sposób zgodny z poleceniami i upoważnieniami Zleceniodawcy zawartymi w załącznikach do tej umowy.
2. Wykaz odbiorców, którym należy przekazać odpowiadające sygnałom informacje, sposób ich przekazywania oraz system kodowy, strony uzgodnią w Wykazie Poleceń Zleceniodawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Określone i uzgodnione przez strony polecenia, mogą być zmieniane i modyfikowane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Zleceniobiorca ma prawo i obowiązek zgłaszać Zleceniodawcy swoje sugestie i uwagi dotyczące sposobu prawidłowego zabezpieczania dozorowanych obiektów. Stwierdzone usterki i niedociągnięcia Zleceniodawca winien usunąć w miarę szybkim terminie pod rygorem utraty prawa do odszkodowania, które by powstało z tego tytułu. Każda zmiana systemu i sposobu oraz zakresu zabezpieczenia dozorowanych obiektów i mienia oraz likwidowanie usterek lub niedociągnięć w tym zakresie winna być zgłoszona Zleceniobiorcy przez dokonanie odpowiedniego wpisu do książki pracy pracowników ochrony.
2. Zleceniodawca ma również prawo i obowiązek wpisania do książki pracy pracowników dozoru mienia (lub pisemnie do organu reprezentującego Zleceniobiorcę) wszelkich uwag, spostrzeżeń i zaleceń co do sposobu i formy ochrony swojego obiektu, które mogą zwiększać bezpieczeństwo dozorowanego obiektu i mienia.

§ 5

Do dyspozycji pracowników dozoru mienia (po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą) winny być przekazane klucze rezerwowe od wytypowanych pomieszczeń, które będą przechowywane w sposób uniemożliwiający ich kradzież czy też użycie ich przez osoby nieupoważnione. W przypadku zagubienia takich kluczy przez Zleceniobiorcę - ten poniesie wszystkie koszty związane z natychmiastową wymianą zamków, klódek itp. oraz dorobieniem kluczy rezerwowych.

§ 6.

Przed przystąpieniem do dozoru mienia Zleceniodawca zobowiązany jest przeszkolić pracowników Zleceniobiorcy w następującym zakresie:

- a) zapoznanie z całkowitą specyfiką ochraniających obiektów,
- b) zapoznanie z oświetleniem zewnętrznym i wewnętrznym w obiekcie oraz wyłącznikami i zabezpieczeniem tego oświetlenia,
- c) sprzętem p. poż. i sposobem jego użycia,
- d) warunkami i przestrzeganiem przepisów BHP,
- e) planem zabezpieczenia obiektu oraz zadaniami stąd wynikającymi,
- f) podaniem kadry kierowniczej z adresami (nr tel.) domowymi celem awaryjnego powiadamiania o zdarzeniach i incydentach,
- g) zapoznanie pracowników ochrony z innymi obowiązującymi regulaminami i zarządzeniami w danym obiekcie

Wykonanie tego obowiązku Zleceniodawcy winno być odnotowane w książce pracy pracowników dozoru mienia.

§ 7

Zleceniodawca przekaze do dyspozycji pracowników Zleceniobiorcy odpowiednie pomieszczenia socjalne i zapewni niezbędne środki czystości oraz sprawną łączność telefoniczną.

§ 8

Zleceniodawca nie może wykorzystywać pracowników dozoru mienia do innych celów aniżeli wynika to z umowy, szczególnie wymagających opuszczenia dozorowanego obiektu, gdyż w tym przypadku Zleceniobiorca nie będzie odpowiadał za powstałe szkody w dozorowanym mieniu.

§ 9

W obiekcie objętym dozorem mienia w systemie częściowym tj. od godz. popołudniowych lub wieczornych do godz. rannych (przedpołudniowych) przedstawiciel Zleceniodawcy i pracownik ochrony Zleceniobiorcy dokonują wspólnego przyjmowania i zdawania stanu obiektu i mienia.

Wszelkie uwagi i nieprawidłowości dotyczące pełnienia służby dozoru mienia winny być natychmiast wpisane do książki pracy pracowników Zleceniobiorcy, oraz zgłoszone w tym samym dniu do godz. 12.00 do siedziby Zleceniobiorcy.

§ 10

1. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy z tytułu monitorowania obiektu rozpoczyna się z chwilą otrzymania przez centrum monitorowania alarmów sygnału o alarmie pochodzącego z centrali alarmowej Zleceniodawcy
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
 - a) rejestrować uzgodnione sygnały przyjęte z lokalnego systemu alarmowego Zleceniodawcy.
 - b) rejestrować wszystkie informacje przekazane odbiorcom wymienionym w załączniku do

niniejszej umowy.

c) udostępniać Zleceniodawcy na jego wniosek wyciągi z rejestrów sygnału, za opłatą wg aktualnego cennika usług.

d) w przypadkach spornych, dowód rzeczowy odbioru informacji pochodzących z centrali alarmowej Zleceniodawcy stanowić będą taśmy drukarki centrum monitorowania alarmów zleceniobiorcy przechowywane przez okres trzech miesięcy.

e) strony wyrażają zgodę na rejestrację wszelkich rozmów telefonicznych prowadzonych pomiędzy Zleceniodawcą i użytkownikami jego lokalnego systemu alarmowego a centrum monitorowania alarmów Zleceniobiorcy. Zapisy tych rozmów przechowywane będą przez okres 1 miesiąca i mogą być udostępniane Zleceniodawcy wyłącznie w siedzibie Zleceniobiorcy.

§ 11

1. Zleceniobiorca i jego pracownicy są ubezpieczeni od NW i OC w zakresie prowadzonej działalności.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się w toku wykonywania umowy postępować z należytą starannością i zgodnie ze sztuką prowadzenia dozoru mienia i osób.
3. Zgłaszający się do pracy - wykonywania usługi w zakresie dozoru obiektu pracownicy Zleceniobiorcy będą się legitymować upoważnieniami wydanymi przez Zleceniobiorcę wraz z dowodem osobistym lub legitymacją służbową.

§ 12

1. Zleceniobiorca wyposaży swoich pracowników w łączność radiową tj. krótkofalówkę bazową do łączności z całodobowym stanowiskiem dyspozytorskim w siedzibie Zleceniobiorcy.
2. W bazie Zleceniobiorcy czynne jest całodobowe stanowisko dyspozytora, które czuwa nad prawidłową obsadą na danym posterunku co godzinę lub dwie w porze nocnej i w dniach wolnych od pracy, sprawdza za pomocą łączności radiowej czy praca na posterunkach przebiega bezpiecznie "bez zakłóceń".
3. Pracownicy w dozorowanych obiektach w przypadku zagrożenia będą korzystać z pomocy brygad interwencyjnych Zleceniobiorcy.
4. Każdy pracownik Zleceniobiorcy posiadał będzie przypięty w klapie identyfikator.
5. Pracownicy ochrony mogą być na zlecenie Zleceniodawcy wyposażeni w uniformy zgodnie z ustaleniami.

§ 13

Zleceniobiorca zobowiązany jest do założenia „Książki raportów służby dozoru”.

W książce odnotowane będą:

a/ każdorazowe zdanie i przejęcie służby wraz z uwagami z przebiegu służby,

b/ osoba pełniąca służbę zobowiązana jest do odnotowania godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy, jak również do rejestrowania wszystkich uwag oraz zdarzeń zaistniałych w trakcie służby. Każdy zapis winien być czytelnie podpisany.

§ 14

Nad prawidłową realizacją dozorowanych obiektów i mienia czuwa Zleceniobiorca przez swoich upoważnionych pracowników, którzy są odpowiednio przeszkoleni i technicznie wyposażeni.

Prawo kontroli posiadają również upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy, których wykaz winien znajdować się w dyspozycji Zleceniobiorcy.

Upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mają prawo i obowiązek wpisywania do książki pracy pracowników ochrony swoich uwag, spostrzeżeń i nieprawidłowości nawet z żądaniem wymiany danego pracownika dozoru mienia w terminie 7 dni.

W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń dyscypliny pracy (w tym ewentualne spożycie alkoholu) należy powiadomić Zleceniodawcę, który zobowiązuje się do natychmiastowego zwolnienia z danego posterunku zakwestionowane osoby.

§ 15

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i sposób realizacji umowy zarówno w trakcie jej trwania jak również po jej rozwiązaniu.

§ 16

1. Umowa niniejsza nie stanowi umowy ubezpieczenia ani też jej nie zastępuje.
2. Czynności dozoru mienia, wykonywane przez Zleceniobiorcę nie zwalniają Zleceniodawcy z posiadania stosownych ubezpieczeń i polis ubezpieczeniowych w zakresie ubezpieczenia mienia, osób itp.

§ 17

- 1/ W przypadku gdy Zleceniodawca stwierdzi, że w dozorowanych obiektach miało miejsce włamanie oraz kradzież mienia winien on natychmiast powiadomić o tym fakcie pracowników dozoru mienia, którzy natychmiast powiadamią swoje kierownictwo celem przybycia do danego obiektu.
 - 2/ Zleceniodawca zobowiązany jest również powiadomić o tym fakcie Policję.
 - 3/ Na okoliczność kradzieży z włamaniem przedstawiciele Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy winni sporządzić notatkę w terminie do 24 godzin, niezależnie od czynności Policji.
 - 4/ Powiadomienie o kradzieży musi być przez Zleceniodawcę potwierdzone na piśmie do dwóch dni po stwierdzeniu kradzieży z włamaniem.
 - 5/ Zleceniodawca pisemnie powiadamia Zleceniobiorcę o terminie rozpoczęcia prac komisji inwentaryzacyjnej celem ustalenia wielkości powstałej szkody. W Komisji uczestniczyć będzie przedstawiciel Zleceniobiorcy - na prawach obserwatora.
 - 6/ Zleceniodawca udostępni Zleceniobiorcy wgląd do dokumentacji w zakresie objętym inwentaryzacją, księgi, raporty i dowody kasowe, faktury itp. (jeżeli Zleceniobiorca będzie zobowiązany do naprawienia szkody Zleceniodawcy).
 - 7/ Niedopełnienie przez Zleceniodawcę warunków omówionych w § 17 pkt. 1 do 6 zwalnia Zleceniobiorcę od naprawienia powstałej szkody.
 - 8/ Ponadto Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkody w dozorowanym mieniu gdy:
 - a/ powstały one na skutek sił wyższych jak: wyładowania atmosferyczne, pożar, wichura, powódzie itp.
 - b/ włamanie powstało przez wykonanie podkopu, przebicia ścian z innych obiektów lub od strony dachu, gdzie pracownik ochrony nie ma dostępu (nie dotyczy w przypadku gdy pomieszczenia te objęte są monitorowaniem).
 - c/ szkody spowodowane zostały przez pracowników Zleceniodawcy, chyba, że dokonują oni włamania z zewnątrz ochranianego obiektu.
- Oraz
- d/ w przypadku kradzieży gotówki pozostawionej w dozorowanym obiekcie Zleceniobiorca odpowiada tylko do wysokości pogotowia kasowego ustalonego przepisami prezesa NBP z zastrzeżeniem, że gotówka ta przechowywana była zgodnie z w/w przepisami,
 - e/ za gotówkę, sprzęt, wyposażenie, dokumenty, pieczętki, kosztowności itp. pozostawione po godzinach pracy bez odpowiedniego zabezpieczenia Zleceniobiorca nie odpowiada.

§ 18

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. Wskazania nazwisk osób i instytucji, które należy powiadomić o alarmach. Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody, wynikłe z braku reakcji na przekazaną przez niego informację ze strony odbiorców wymienionych w karcie zgłoszenia lub nieskuteczność ich działania, jak również braku możliwości powiadamiania wskazanych osób.
2. Dostarczenia Zleceniobiorcy wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do podpisania niniejszej umowy i uruchomienia systemu elektronicznego ostrzegania. Zleceniobiorca nie odpowiada za skutki powstałe w wyniku podania niepoprawnych danych przez Zleceniodawcę.
3. Niedopuszczenia do modyfikowania, odpłombowywania przekaźników i nadajników radiowych systemu alarmowego zainstalowanego u Zleceniodawcy przez osoby, które nie mają upoważnienia Zleceniobiorcy. W razie zaistnienia takiej sytuacji Zleceniobiorca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za prawidłowość funkcjonowania systemu monitoringu.
4. Okresowego sprawdzania poprawności funkcjonowania lokalnego systemu alarmowego, po uprzednim powiadomieniu dyspozytora Centrum Monitorowania Alarmów Zleceniobiorcy.
5. Zgłoszenia się osób upoważnionych w chronionym obiekcie do 60 min. od powiadomienia ich przez Zleceniobiorcę o alarmie. Jeżeli upoważnione osoby nie zgłoszą się w w/w czasie w obiekcie lub nastąpi przeszkoda w ich powiadamianiu - Zleceniobiorca zabezpieczy obiekt własną ochroną fizyczną do czasu ustania zagrożenia. Za czas ochrony fizycznej Zleceniodawca będzie obciążony finansowo dodatkowo zgodnie z obowiązującym w danym dniu cennikiem.
6. W przypadku wywołania alarmu agresji Zleceniodawca zobowiązany jest do wskazania zagrożenia członkom grupy interwencyjnej Zleceniodawcy po ich przybyciu na miejsce.
7. Przestrzegania postanowień § 9 niniejszej umowy oraz stosowania się do instrukcji załączonej do niniejszej umowy.
8. Pisemnego powiadamiania Zleceniobiorcy o dokonywanych przez siebie zmianach osób upoważnionych do odbierania zawiadomień o alarmach jak również o ewentualnych przeszkodach w realizacji niniejszej umowy.
9. Prawidłowe włączanie i wyłączanie lokalnego systemu alarmowego uznawane jest przez Zleceniobiorcę za operacją dokonaną przez osobę upoważnioną. W takim przypadku nie wysyła się grupy interwencyjnej.

§ 19

Zleceniobiorca nie będzie obciążał Zleceniodawcy w przypadku uruchomienia alarmu z przyczyn niespodzowanych zagrożeniem obiektu lub osób przebywających na jego terenie (tzw. alarmów fałszywych).

§ 20

Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, że w przypadku podłączenia drogą radiową, zgodnie z prawami fizyki, transmisja fal radiowych, może podlegać okresowym zakłóceniom w wyniku działania czynników atmosferycznych i zewnętrznych emiterów innych fal.

§ 21

Z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność określoną w art.471 i n. KC do wysokości powstałej szkody oraz za normalne następstwa działania lub zaniechania, z którego szkoda wynikła.

§ 22

1. Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi monitorowania i interwencji z powodu:

- a/ nie włączenia lokalnego systemu alarmowego przez Zleceniodawcę,
- b/ źle obsługiwanego, systemu alarmowego,
- d/ nieprawidłowej pracy łączności telefonicznych, zakłóceń w transmisjach radiowych,
- e/ działania siły wyższej.

§ 23

1. Wartość przedmiotu umowy (cenę) za cały okres określa się ceną sumaryczną zł brutto (słownie:)
- a. Za ochronę fizyczną Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie zależne od ilości faktycznie przepracowanych godzin i stawki za 1 godzinę pracy, to jestzł netto za 1 godz.
- b. Za usługę monitorowania elektronicznego obiektu wymienionego w § 2 ust. 2 pkt.a Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy stawkę miesięczną .Wysokość należności ustala się zgodnie z kalkulacją zawartą w ofercie złożonej w ramach przetargu, to jest zł netto miesięcznie
- c. Faktura za dozorowanie wystawiana będzie raz w miesiącu zawsze ostatniego dnia miesiąca. Należność za usługę regulowana będzie przez Zleceniodawcę, przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.
2. W przypadku niezapłacenia faktury w terminie Zleceniobiorca naliczać będzie odsetki zgodnie z obowiązującymi w tym okresie przepisami.
3. Po dokonaniu zapłaty za usługę Zleceniobiorca będzie dostarczał pisemną informację w terminie do dnia 15 następnego miesiąca o wielkości ulgi jaka za tę usługę przysługuje w ramach odpisów na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
4. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 24

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

§ 25

Umowę niniejszą strony zawierają na okres od dnia 3 stycznia 2011 r. do 29 listopada 2013 r.

§ 26

1. Zleceniobiorcy przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy jeżeli Zleceniodawca będzie zalegał z zapłatą dłużej niż 21 dni po wyznaczonym terminie.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Prawo odstąpienia przysługuje Zleceniodawcy w terminie 1 m-ca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszej umowy.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 27

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 28

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla Zleceniodawcy.

§ 29

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA